|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Союз «Межрегиональное объединение участников в сфере ремонта, реконструкции, эксплуатации промышленных объектов и ЖКХ»** | | |
|  | **Положение Союза** | **ПС-П 00-2017-4** |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О Ревизоре Союза**

**«Межрегиональное объединение участников в сфере ремонта, реконструкции, эксплуатации промышленных объектов и ЖКХ»**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПС-П 00-2017-4** | **№ экз.**  **1** |
| ИЗМ. |

Дата введения: 2017-00-00

**г. Москва**

**2017 г.**

Протокол регистрации изменений

##### Срок пересмотра:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Редакция | Изменение № | Дата внесения изменения | Раздел содержания, в который внесено изменение,содержание изменения |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Содержание**

***Статья 1. Общие положения ………………………………………… 4***

***Статья 2. Задачи и функции Ревизора …………………………..….. 4***

***Статья 3. Выборы и обязанности и ответственность Ревизора ….. 4***

***Статья 4. Порядок проведения проверок и ревизий …..…………….. 5***

***Статья 5. Заключительные положения …………………………..… 6***

***Статья 1. Общие положения***.

1.1. Ревизор является органом контроля Союза «Межрегиональное объединение участников в сфере ремонта, реконструкции, эксплуатации промышленных объектов и ЖКХ» (далее по тексту – Союз) и осуществляет функцию контроля над финансово-хозяйственной деятельностью Союза в целом, его филиалов и представительств.

1.2. Ревизор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, действует на основании Устава Союза и настоящего Положения, утвержденного Общим собранием членов Союза.

***Статья 2. Задачи и функции Ревизора.***

2.1.Основной задачей Ревизора является контроль за уставной и финансово-хозяйственной деятельностью Совета.

2.2. Функциями Ревизора являются:

1) контроль за уставной деятельностью Совета;

2) контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Совета.

2.3. При выполнении своих функций Ревизор вправе:

1) проверять финансовую документацию Совета;

2) знакомиться с протоколами заседаний руководящих органов Совета;

3) вносить вопросы в повестку дня Общего собрания членов Совета;

4) получать от органов управления и должностных лиц Совета документы, необходимые для его работы, материалы, изучение которых соответствует функциям и полномочиям Ревизора;

5) получать разъяснения от работников и должностных лиц Совета по вопросам, находящимся в компетенции Ревизора.

***Статья 3. Выборы и обязанности и ответственность Ревизора.***

# 3.1. Ревизор избирается Общим собранием членов Союза сроком на 2 (два) года. При создании Союза Ревизор избирается решением Общего собрания учредителей сроком на 2 (два) года.

3.2.Ревизор обязан:

1) лично участвовать в проведении проверок уставной и финансово-хозяйственной деятельности руководящих выборных и исполнительных органов Союза;

2) соблюдать режим конфиденциальности получаемых сведений и не допускать несанкционированного разглашения информации, ставшей известной в процессе проведения ревизий и проверок;

3) требовать созыва внеочередного Общего собрания членов Союза, если при осуществлении своих полномочий Ревизор установил или подозревает наличие угрозы интересам Союза.

3.3. Ревизор несет ответственность перед Союзом за ущерб, причиненный ему в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения ими своих обязанностей, определенных Уставом Совета и настоящим Положением, а также за разглашение сведений, составляющих коммерческую тайну Союза и его членов, в соответствии с законодательством.

3.4. При обнаружении фактов недобросовестной работы Ревизора Общее собрание членов Союза вправе принять решение о досрочном прекращении его полномочий.

***Статья 4. Порядок проведения проверок и ревизий.***

4.1.Плановая проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Союза осуществляется по итогам деятельности Союза за год.

4.2. Отчет о плановой проверке (ревизии) должен быть представлен в Совет Союза не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до проведения очередного (годового) Общего собрания членов Союза.

4.3. Внеплановая проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Союза осуществляется в любое время по:

1) инициативе самого Ревизора при уведомлении об этом Председателя Совета;

2) требованию членов Совета Союза;

3) требованию Президента Союза;

4) требованию аудитора Союза.

4.4. По итогам внеплановой проверки (ревизии) составляется акт, в котором отражаются:

1) подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах и иных финансовых документах Союза;

2) информация о фактах выявленных нарушений установленного правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета, а также иных нарушений правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности;

3) акт проверки передается в Совет Союза.

4.5. По итогам плановой проверки финансово-хозяйственной деятельности Совета за год составляется отчет, в котором содержатся:

1) подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах и иных финансовых документах Совета;

2) информация о фактах нарушения порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, установленных действующим законодательством Российской Федерации, и иных нарушениях, выявленных в ходе проверки финансово-хозяйственной деятельности Совета.

4.6. Годовой отчет Ревизора утверждается Общим собранием членов Союза.

4.7. По требованию Ревизора лица, занимающие должности в органах управления Союза и работники Союза обязаны представить все необходимые документы и требуемую информацию о деятельности Союза.

***Статья 5. Заключительные положения.***

5.1.Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются решением Общего собрания членов Союза.

5.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Положению вступают в силу с момента их утверждения Общего собрания членов Союза.

# 